

FICHE DE POSTE

Intitulé :

Directeur(trice) des Services Techniques

Partie CDG 59 :

Date de publication : 10/08/2022

Date limite de candidature : 12/09/2022

Date prévue de recrutement : 01/11/2022

Type de recrutement : Fonctionnaire

Salaires indicatifs : Rémunération statutaire

Nombre de poste : 1

Grades ou cadres d'emploi : Ingénieur
Ingénieur Principal

MISSIONS

Descriptif du poste :

Sous l'autorité du Directeur Général des Services et au sein de l'équipe de Direction, vous êtes force de propositions et participez pleinement à la définition et l'analyse des orientations stratégiques de la Municipalité dans votre secteur d'activités.

Vous managez une équipe pluridisciplinaire de 70 agents en veillant à la mobilisation des équipes sur les objectifs assignés.

Vos missions consistent principalement à :

- Mettre en œuvre les orientations municipales dans les domaines techniques (programmation/planification) : travaux neufs et d'entretien
- Préparer le budget travaux/services techniques et suivre l'exécution du budget en recherchant des financements et subventions en lien avec le Service des Finances
- Piloter et suivre les marchés et contrats liés aux services techniques en lien et partenariat avec le service des marchés
- Analyser les besoins, opérer les choix techniques, chiffrer et établir des préprogrammes, mesurer l'impact de réalisations au plan techniques des opérations

- Gérer le patrimoine communal et en assurer l'entretien (Bâtiments, espaces verts, éclairage public ...)
- Être conseil auprès de Monsieur le Maire, des Elus et la Direction Générale.
- Réaliser la veille juridique et réglementaire
- Piloter notamment la réalisation des projets suivants :
 - Poursuite du déploiement de panneaux photovoltaïques sur les bâtiments municipaux
 - Réalisation de la Zone d'Activités Sociale et Solidaire
 - Déploiement de la végétalisation
 - Suivi du projet Cœur de Ville

Profil recherché :

Ingénieur de formation, vous disposez d'une expérience probante dans une Direction des Services Techniques municipaux.

Doté(e) de réelles qualités managériales, vous savez écouter et fédérer vos services autour d'un projet commun.

Vos connaissances techniques et juridiques permettent une bonne mise en œuvre des procédures administratives, budgétaires et de la commande publique propres aux collectivités territoriales.

Vous êtes réactif(ve), rigoureux(se), organisé(e), disponible et vous possédez de réelles qualités de communication, d'analyse et de synthèse.

POSITIONNEMENT DU POSTE

Rattachement hiérarchique : Directeur Général des Services

Fonctions d'encadrement : 70 agents

Catégorie des agents encadrés : CB

Famille(s) des agents encadrés : Ateliers et véhicules
 Eau et assainissement
 Espaces verts et paysage
 Fonctions diverses
 Propreté et déchets
 Transports et déplacements

AVANTAGES LIES AU POSTE

- Régime indemnitaire + Primes été et hiver + Véhicule
- Rémunération possible du CET selon conditions
- Action sociale Plurelya et Amicale du personnel
- 39 h par semaine (22 jours RTT)

CANDIDATURES

Les candidatures sont à adresser à :

**MAIRIE DE LA MADELEINE
A l'attention de Monsieur le Maire
160 Rue du Général de Gaulle
59110 LA MADELEINE**

Informations complémentaires :

Pour tous renseignements, vous pouvez contacter Nathalie MONIOT au 03.20.12.79.79 ou par mail n.moniot@ville-lamadeleine.fr.

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la Loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondants. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.